Guglielmo Marconi Istituto Superiore
Via G.B. Basile, 37/39 – 80014 Giugliano in Campania (NA)
Tel. 081 8945777 Fax 081 3302641
Codice Fiscale 95274980630 Cod. meccanografico NAIS13700L
e-mail nais13700L@istruzione.it pec nais13700L@pec.istruzione.it
www.ismarconi.edu.it

- Indirizzo Tecnico: Costruzioni, Ambiente e Territorio
- Indirizzo Professionale - Produzioni Industriali e Artigianali: Produzioni Audiovisive, Industria Grafica, Produzioni Tessili e Sartoriali Manutenzione ed Assistenza Tecnica: Elettrico, Elettronico, Manutenzione dei Mezzi di Trasporto, Apparati - Impianti e Servizi Tecnici Industriali e civili

PATTO FORMATIVO STUDENTE

MODULO DI ADESIONE ALLE ATTIVITA DI PCTO

"Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento"

Il/a sottoscritto/a ..... nato/a ..... il .....

residente a..... in via/piazza.....

frequentante la classe ..... sez. ..... in procinto di frequentare

attività di PCTO nel periodo dal 12/10/2021 al 31/05/2022

in presenza e in modalità on line con collegamento su piattaforma messa a disposizione dall'Istituto Superiore "G. Marconi" e dalle strutture ospitanti:

- Società "Tempi Moderni" settore formazione sede di Napoli, percorso: La sicurezza dei lavoratori, Modulo Generale
- Fondazione per l'Educazione Finanziaria e al Risparmio – Feduf, con sede legale in Roma, Piazza del Gesù, 49 00196 Roma. percorso: Pronti, Lavoro …….Via!
- IFEP con sede C/o centro commerciale "Il Molino" via Appia Melito di Napoli.

PREMESSO CHE

- l'art 1 comma 33 della legge n. 107 del 2015 prevedeva l'attuazione di percorsi di alternanza scuola lavoro successivamente ai sensi dell'art 1 comma 785 del 30 dicembre 2018 legge 145 **ridenominati PCTO**,
- i percorsi PCTO di cui ai sensi dell'art 1 comma 785 del 30 dicembre 2018 sono attuati negli istituti tecnici per una durata complessiva non inferiore a 150 ore e negli istituti professionali per una durata complessiva non inferiore di 210 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi,
- questo istituto prevede nel PTOF una serie di percorsi PCTO:
  - Per le classi terze di 64 ore
  - Per la classe quarta di 70 ore
  - Per la classe quinta di 80 ore

di attività formative nell'a.s. 2021/22 da svolgersi parte in istituto e parte in aziende (anche in modalità on line)

- le lezioni-esercitazioni e attività presso le aziende si articolano in incontri, anche in modalità on line, come da calendario comunicato ad inizio corso e suscettibile di variazione compatibilmente con le attività didattiche
- al fine di assicurare ordinato svolgimento ed esito proficuo al corso, l'allievo ha l'obbligo di frequentare le lezioni-esercitazioni e attività presso le aziende con diligenza e profitto,
- l'assenza va comunicata telefonicamente e in caso di prosecuzione oltre i due giorni va giustificata con certificazione, pena l'esclusione dalla partecipazione al progetto,
- le **assenze non debbono superare il 25%** del monte ore complessivo e in proporzione ai singoli moduli didattici,
- il permesso orario può essere autorizzato dal Tutor didattico su richiesta scritta dell'allievo e del genitore,
- in caso di grave mancanza, imputabile all'allievo, il Dirigente Scolastico, sentito il consiglio di classe, sospenderà e/o escluderà l'allievo dal corso; si fa salvo, comunque, ogni diritto di rivalsa, per eventuali danni arrecati a cose o persone, da parte dell'Istituto e/o da terzi,
- al termine del corso, la commissione aziendale valuterà l'allievo con prove finali, il cui superamento sarà valido per l'attestazione finale,
- sarà valutato l'allievo che durante il percorso avrà frequentato il corso per almeno il settantacinque % delle ore previste,
- all'allievo che non abbia maturato i suddetti requisiti, l'Istituto provvederà a certificare per ciascun modulo, le competenze acquisite e il monte ore effettuato,
- all'allievo saranno forniti i materiali e i sussidi didattici necessari per lo svolgimento del corso,

- **i** materiali ricevuti, rimarranno di proprietà dell'Istituto al termine del corso,
- l'eventuale infortunio accorso, deve essere immediatamente comunicato dall'allievo al docente per gli adempimenti consequenziali.

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto PCTO non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi di PCTO è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di PCTO;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di PCTO;
- di essere a conoscenza che l'esperienza di PCTO non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio e nell'impossibilità di collegarsi alla piattaforma dedicata;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante, anche in modalità on line;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante o ad effettuare i collegamenti on line seconde le procedure stabile dall'istituto e dall'azienda;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc. a comunicare eventuali collegamenti a piattaforme diverse da quelle comunicate dall'istituto;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di PCTO qualora non fosse disponibile il servizio di trasporto, a collegarmi alla piattaforma dedicata con mezzi e strumenti informati proprio;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di PCTO le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacye della sicurezza dei dati sotto forma digitale.

Data **Firma studente**

....

Il/La sottoscritto/a ..... soggetto esercente la patria potestà dell'alunno/a..... dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa ..... a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma (genitore o esercente patria potestà)

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Giovanna Mugione)
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.