



**ISTITUTO SUPERIORE
"GUGLIELMO MARCONI"**



Sede legale Via G.B.Basile - Sede Operativa Via A. M. Pirozzi
 80014 Giugliano in Campania (NA)
 tel. 081/8945777 fax 081/3302641
 Codice Meccanografico NAIS13700L - C.F.: 95274980630
 E-mail: nais13700l@istruzione.it – Pec: nais13700l@pec.istruzione.it
 Sito web: www.ismarconi.edu.it



I.S. - "G. MARCONI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
 Prot. 0016963 del 01/10/2026
 II (Uscita)

VERBALE N.1

Il giorno 11 settembre 2026 alle ore 11.00 in modalità mista si riunisce il Consiglio di Istituto dell'I.S. "G.Marconi"

Risultano presenti:

COMPONENTE	RUOLO	PRESENTE	ASSENTE
NUGNES GIUSEPPINA	Dirigente Scolastico		
CHIANESE BEATRICE	Docente		
DI GENNARO RAFFAELE	Docente		
BASILE FILOMENA	Docente		
CATELLI LUCIA	Docente		
FRITTELLA EUGENIO	Docente		
BOGGI PAOLA	Docente		
GIULIVO VINCENZO	Docente		
TURCO PAOLO	Docente		
RUSSO ANTONIETTA	ATA		
DI CIANCIO MANOLA	ATA		
TURCO ELENA	GENITORE		
ALTERIO BRIGIDA	GENITORE		
BOZZETTI ANNARITA	GENITORE		
DE VITA AMEDEO	GENITORE		
HAMIDU ISSAH RAZAK	ALUNNO		
CICCARELLI FRANCESCO	ALUNNO		
ARENA DANILO	ALUNNO		
IODICE EMANUELE	ALUNNO		

Presiede la seduta il Presidente Signora Turco Elena.

Il Presidente chiede di integrare l'ordine del giorno con i seguenti punti:

- Attivazione sezione Moda presso il Comune di Parete
- Adesione al Progetto Accordi di rete Chips Cinema per le scuole, partenariato marano Film Festival scuola capofila
- Il Sindaco del comune di Qualiano chiede i locali del plesso Dragonetto per accoglienza nuovo sacerdote

Constatata la validità del numero legale, dà inizio alla discussione per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'O.d.G.:

1. Designazione Collaboratori Dirigente Scolastico e nomina composizione staff di dirigenza del DS ai sensi del D.Lgvo 165/01 e L. 107/15;
2. Delibera Nomina del segretario verbalizzante del CD;

3. Delibera nomina responsabile ufficio TECNICO;
4. CRITERI per la partecipazione ERASMUS ;
5. Eventuali richieste di iscrizioni per la terza volta;
6. Funzioni strumentali al P.T.O.F. a.s. 2026/2027 (CCNL 29/11/2007 art. 33).
7. Atto d'indirizzo del DS per l'IA;
8. Legge 107/2015 - Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per la revisione del PTOF 26/27;
9. Comunicazione esito PROVE INVALSI;
10. Inizio lezioni e adattamento calendario scolastico regionale;
11. Orario di funzionamento prime due settimane di settembre 2026;
12. Modalità di sostituzioni colleghi assenti.;
13. Utilizzo e ripartizione ore potenziamento;
14. Adesione sede della scuola con attività di tirocinanti TFA sostegno e tutte le classi di concorso posto comune;
15. Delibera Regolamento delle sedute degli OOCC in modalità telematica;
16. Ratifica candidatura n. 39811 - Avviso pubblico n. 167911 del 01/07/2026, FSE+, Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Mobilità linguistica e tirocini all'estero - Azione: ESO4.6.A7- Sottoazione: ESO4.6.A7.B e Azione: ESO4.6.A8- Sottoazione: ESO4.6.A8.A;
17. Delibera collaudatore DM 38 per dispositivi digitali;
18. Proposte al Consiglio d'Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie (art. 29, comma 4 CCNL 29/11/2007).-provvedimenti ;
19. validità anno scolastico 2026/2027 (D.Lgvo 62/17);
20. Elaborazione di un progetto annuale per un'attività alternativa alla Religione cattolica ;
21. Delibera per l'eventuale iscrizione di alunni stranieri in classi non corrispondenti all'età anagrafica (art. 45 DPR 21.08.99 n. 394);
22. Delibera alunni non ammessi alla classe successiva per la terza volta
23. Progetti e attività extracurricolari (scad. 05/10);
24. Avviamento alla pratica sportiva e adesione giochi studenteschi a.s. 2026/27;
25. Delega al Ds ad aderire a reti, progetti PON, POR, PNRR e finanziati e/o proposti da Enti esterni che risultino qualificanti per l'Istituto per l'a.s 2026/2027 che consentano ampliamento dell'offerta formativa;
26. Autorizzazione preventiva al DS a presentare candidature e a partecipare, per conto dell'Istituto, a bandi, avvisi e progetti promossi dall'Unione Europea, dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dalla Regione e da altri enti pubblici e privati e/ o reti purché coerenti con le finalità, gli obiettivi e le priorità del PTOF, nel rispetto delle competenze degli organi collegiali;
27. Delega al Ds a stipulare reti, convenzioni , accordi e/o protocolli d'intesa che risultino qualificanti per l'offerta formativa a.s. 2026/2027;
28. Linee guida per l'avvio dell'anno scolastico 2026-27;
29. Delibera NUOVO PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA';
30. Ratifica organizzazione didattica e scansione oraria e riduzione oraria di lezione;
31. Proposte per l'organizzazione delle attività di FSL e nomina referente FSL;
32. Date elezioni OO.CC. di durata annuale e triennale : proposte;
33. Inizio anno scolastico e accoglienza classi prime : indicazioni operative, proposte emerse in sede dipartimentale relativamente alle modalità di accompagnamento e supporto nella fase iniziale dell'anno scolastico;
34. Comunicazioni del Dirigente scolastico, pubblicazione all'albo elettronico dell'Istituto:
 - a) nuovo Codice comportamento dei dipendenti pubblici – Notifica
 - b) Obblighi contrattuali, responsabilità e procedimenti disciplinari relativi alla professione docente; c) Esercizio del diritto di sciopero e dichiarazione di adesione alle assemblee sindacali programmate in orario di lavoro;
 - d) Assenze per malattia. Visita di controllo;
 - e) Fruizione permessi retribuiti e delle ferie durante i periodi di lezione. Modalità operative per la richiesta;
 - f) Esercizio di libere professioni e svolgimento di incarichi conferiti al di fuori degli obblighi di servizio;
 - g) Divieto effettuazione lezioni private agli studenti dello stesso Istituto.
35. Informativa PNRR ,
36. Delibera adesione SCUOLA VIVA ;

- 37. Delibera Manifestazioni varie ;
- 38. Variazioni di bilancio
- 39. Varie ed eventuali

Delibera n.1

1.Designazione Collaboratori Dirigente Scolastico e nomina composizione staff di dirigenza del DS ai sensi del D.Lgvo 165/01 e L. 107/15;

La Dirigente evidenzia la necessità di assicurare, in ciascun plesso dell'Istituto, un efficace raccordo tra la Dirigenza, il personale docente, il personale ATA, gli studenti e le famiglie.

La Dirigente evidenzia la necessità di assicurare, in ciascun plesso dell'Istituto, un efficace raccordo tra la Dirigenza, il personale docente, il personale ATA, gli studenti e le famiglie.

Si riconfermano la prof.ssa B. Chianese: primo collaboratore e il prof. V.Santagata secondo collaboratore

Di seguito si indicano quali componenti dello Staff i docenti: A.De Vita, ,P.Ferrara,, E.Frittella, F.Basile, AL Di Lauro, A. Marrazzo, G.Verde, R.Di Gennaro, A. Ciccarelli., G. Restagno, E. Di Niola, P. Boggi.

Di seguito i referenti di plesso : prof: A.Flagiello, S.Tamburrino, L.Patrone, L.Catelli, P.Turco, S.Cavagnuolo, C.Giordano, V.Di Lauro, V. Saviano ,G.Basile, F.Cirillo con compiti di organizzazione, raccordo, segnalazione delle esigenze operative e supporto al regolare funzionamento delle attività scolastiche.

Di seguito i prof. F. D'Alterio e U. Errichiello con funzioni rispettivamente di collaboratore sicurezza e di collaboratore graduatorie .

Per la sede Dragonetto i responsabili sono :G.Verde, R.Di Gennaro.,

Per il corso serale collaboreranno il Prof .C.Giordano e il Prof. V. Di Lauro

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.2

2.Delibera Nomina del segretario verbalizzante del CD;

Si propone ai presenti di designare la prof.ssa Basile Filomena segretario verbalizzante del C.I., la quale accetta.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.3

3.Delibera nomina responsabile ufficio TECNICO;

Viene proposto al prof. **MARRAZZO A.** di proseguire il lavoro svolto egregiamente negli anni precedenti in qualità di responsabile dell'ufficio tecnico, che accetta senza indugi

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.4

4. CRITERI per la partecipazione ERASMUS;

La Dirigente Scolastica illustra i criteri per la partecipazione Erasmus

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere insegnante a tempo indeterminato presso l'Istituto Superiore "Guglielmo Marconi";
2. conoscenza di elementi della lingua veicolare dello scambio, l'inglese;
3. competenze digitali atte alla partecipazione attiva al corso strutturato;
4. possedere un documento di riconoscimento valido per l'espatrio (Carta d'Identità o Passaporto con validità superiore a 6 mesi).

Certificazioni ESOL, TRINITY rilasciati da Enti certificatori riconosciuti dal MIUR
(decreto 118 del 28 febbraio 2017 del MI)

Livello QCER -C2 35 max

Livello QCER -C1 30

Livello QCER -B2 25

Livello QCER -B1 15

Certificazioni informatiche

- livello profile (base-Standard-Advanced) 15 max
- livello Full Standard 10
- livello base 5

EIPASS (European Informatic passport) 10

Livello intermedio 5p

PEKIT

livello Advanced 10

livello Expert 5

Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di metodologie didattiche innovative, 10

(es story

telling, IBL Inquired based learning, etc.) e/o di metodologie inclusive alunni H BES DSA, accreditati dal

Ministero dell'Istruzione

Ruoli di progettazione, gestione, coordinamento e partecipazione a progetti Etwinning – Erasmus 2 punti per

ogni esperienza Max 10 punti

Laurea in lingua straniera 10 p

Requisiti di accesso alla mobilità:

1. personale a tempo indeterminato da almeno CINQUE anni.

Si stabiliscono, inoltre i requisiti di accesso alla mobilità:

- 1) personale a tempo indeterminato. Si prenderà in considerazione il personale a tempo determinato solo in caso di disponibilità di posti;
- 2) essere in possesso di una conoscenza della lingua inglese almeno ad un livello A2 (per la mobilità corsi linguistici) e di almeno B1 per tutti gli altri corsi o attività di job shadowing.
- 3) conoscere almeno ad un livello base l'utilizzo delle TIC;
- 4) sottoscrivere una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione diario di bordo dell'esperienza, report finale, disseminazione etc);
- 5) non aver partecipato alla mobilità negli ultimi cinque anni. E' previsto un principio di turnazione che prenda in considerazione tutte le classi di concorso presenti nell'Istituzione Scolastica. In caso di carenza di domande di partecipazione alla mobilità rispetto al numero di mobilità previste, nulla osta ai docenti di presentare una nuova candidatura e effettuare la mobilità nell'anno successivo; i posti disponibili saranno assegnati secondo graduatoria.

A parità di punteggio si considereranno i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. rilevanza e coerenza dei titoli con l'attività di formazione prevista nell'anno in corso per cui si presenta istanza
2. continuità di servizio presso l'Istituzione Scolastica.

Nell'eventualità che le domande di partecipazione alla mobilità superino i posti disponibili, i docenti in esubero verranno inseriti in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia alla mobilità di altri colleghi. Tutte le certificazioni linguistiche conseguite prima del 2017 non saranno considerate valide, ad eccezione delle certificazioni Trinity e Cambridge che non hanno scadenza

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.5

5. Eventuali richieste di iscrizioni per la terza volta;

Si propone di valutare eventuali iscrizioni per la terza volta solo nel caso in cui ci siano motivate e giustificate richieste.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.6

6. Funzioni strumentali al P.T.O.F. a.s. 2026/2027 (CCNL 29/11/2007 art. 33).

AREA DI INTERVENTO
AREA 1: GESTIONE PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA-PDM
AREA 2: RAV-INVALSI
AREA 3: SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI. FORMAZIONE IN SERVIZIO PERSONALE DOCENTE
AREA 4: LOTTA E PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA
AREA 5: PCTO/ RAPPORTI ENTI ESTERNI : Commissione che lavora per indirizzo professionale
AREA 6: MANIFESTAZIONI INTERNE ED ESTERNE AL TERRITORIO
AREA7: DISAGIO E DISABILITA' /INCLUSIONE E BENESSERE A SCUOLA
AREA 8: Visite guidate/Viaggi d'Istruzione/ERASMUS/ coordinamento Progetti
AREA 9: CONTINUITA' e ORIENTAMENTO

La Dirigente Scolastica richiama l'importanza delle Funzioni Strumentali per la realizzazione e il coordinamento delle attività previste dal PTOF.

Sono illustrate le aree individuate per l'A.S. 2026/2027, le candidature pervenute e le risultanze della valutazione effettuata secondo i criteri stabiliti dal Collegio.

La Dirigente presenta pertanto i docenti individuati per le diverse aree di Funzione Strumentale:

AREA 1 : PROF.SSA E. DI NIOLA

AREA 2 : PROF.SSA MR GUALTIERI e PROF. L. PATRONE

AREA3 : PROF. G. RUSSO

AREA 4: PROF.SSA R. GRIFFO

AREA 5 : PROF A. MARRAZZO

AREA 6 PROF.SSA P. BOGGI E PROF, F. MARSICANO

AREA7: PROF. FRITTELLA

AREA 8 PROF.SSA F. BASILE

AREA 9 : PROF.SSA AL DI LAURO

In base alle disponibilità, si organizzano le commissioni seguenti:

AREA 1 : RESTAGNO, DI BONA

AREA 2: DI NIOLA, MASSAROTTI

AREA 3: ////

AREA 4: ////

AREA5 CAVAGNUOLO, DI FOGGIA, CASO D, MAISTO G

AREA6: CACCIAPUOTI CARMELA, A. PONTICIELLO

AREA 7: BARRETTA, DI NARDO, POZIELLOC, DI LANNO, DI GENNARO, BIZZARRO MT

AREA8 : CAVAGNUOLO, CHIAESE A, CHIANESE A

AREA9 : BIZZARRO MT, FLAGIELLO A , VITAGLIANO, PICCIRILLO, CHIAESE, TAMBURRINO, CACCIAPUOTI CATERINA, ALTARELLI F, G.MAISTO.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.7

7. Atto d'indirizzo del DS per l'IA;

Il DS illustra l'atto di indirizzo per l'IA che è parte integrante del seguente verbale

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.8

8. Legge 107/2015 - Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per la revisione del PTOF 26/27;

Viene illustrato l'atto di indirizzo finalizzato alla revisione e all'aggiornamento del **Piano Triennale dell'Offerta Formativa**.

Tra le priorità strategiche vengono richiamate:

PRIORITA'

1Cura della formazione e dello sviluppo professionale del personale attraverso la promozione e realizzazione, in raccordo con le azioni dell'Amministrazione, di iniziative di formazione per il personale

2Promozione e accompagnamento nella definizione e condivisione del Rapporto di autovalutazione
PRIORITA'

3Utilizzo di forme di monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento e rendicontazione
dei risultati raggiunti
PRIORITA' '

4Promozione e accompagnamento nella definizione, progettazione, realizzazione e condivisione del Piano triennale dell'offerta formativa e del Piano di miglioramento, con specifica attenzione alle azioni per favorire lo sviluppo delle competenze e l'orientamento di alunni e studenti e al sostegno e all'inclusione di ogni studente con particolare attenzione agli alunni disabili, con BES e a rischio dispersione
PRIORITA'

5Progettazione e programmazione degli interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica nel Piano per l'inclusione all'interno del PTOF
PRIORITA'

6Utilizzo efficace dei dati e degli strumenti a disposizione per l'analisi del contesto e l'autovalutazione

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.9

9. Comunicazione esito PROVE INVALSI

La Dirigente presenta al Consiglio i dati disponibili relativi agli esiti delle Prove INVALSI, evidenziando la necessità di procedere ad una lettura collegiale degli stessi, finalizzata all'individuazione dei punti di forza e delle eventuali aree da potenziare.

Si evidenzia che i risultati costituiscono uno degli elementi utili alla programmazione delle attività didattiche, alla definizione delle strategie di recupero e potenziamento e ai processi di autovalutazione dell'Istituto.

I Dipartimenti disciplinari e il NIV saranno chiamati ad approfondire l'analisi dei risultati secondo le rispettive competenze ed attivare strategie finalizzate al miglioramento dei risultati

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.10

10. Inizio lezioni e adattamento calendario scolastico regionale;

La Dirigente richiama il calendario scolastico regionale vigente per l'A.S. 2026/2027 e illustra le proposte di eventuale adattamento formulate in relazione alle esigenze specifiche dell'Istituto.

Il Collegio esamina la proposta di adattamento, fermo restando il rispetto del numero minimo di giorni di lezione e delle competenze attribuite agli organi collegiali e propone di anticipare di 1 giorno l'inizio delle attività.

La data da recuperare dall'adattamento è il giorno 10 Febbraio, **MERCOLEDI' DELLE CENERI**

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.11**11. Orario di funzionamento prime due settimane di settembre 2026;**

La Dirigente illustra strutturazione oraria per le prime due settimane

SEDE DRAGONETTO

GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
Primo giorno settembre	SECONDE	TUTTI	8.00	11.00
	TERZE	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
secondo giorno settembre	QUINTE	TUTTI	8.00	11.00
	PRIME	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
Terzo giorno settembre	QUARTE	TUTTI	8.00	11.00
	QUINTE	TUTTI	11.30	14.30

CORSO SERALE , QUALIANO

Il primo giorno di scuola compresa la prima settimana l'ingresso sarà dalle ore 17.30 alle ore 20.30

VILLA GALLO CON PALAZZINA

GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
primo	QUARTE	TUTTI	8.00	11.00
	QUINTE	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
secondo	SECONDE	TUTTI	8.00	11.00
	TERZE	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
terzo	PRIME	TUTTI	8.00	11.00
	QUINTE	TUTTI	11.30	14.30

PALAZZINA CAPASSO- VIA SPAZZILLI

GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
Primo giorno	QUARTE	TUTTI	8.00	11.00

	QUINTE	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
Secondo giorno	SECONDE	TUTTI	8.00	11.00
	TERZE	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
Terzo giorno	QUINTE	TUTTI	8.00	11.00
	PRIME	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
Quarto giorno	PRIME	TUTTI	8.00	11.00
	SECONDE	TUTTI	11.30	14.30
GIORNO	CLASSI	INDIRIZZI	INGRESSO	USCITA
Quinto giorno	TERZE	TUTTI	8.00	11.00
	QUARTE	TUTTI	11.30	14.30

DAL 21 AL 25 SETTEMBRE

QUALIANO:

CORSI	ENTRATA	USCITA
INFORMATICA/ELETTRONICI/MECCANICA	8.00	12.00
MODA	12.30	16.30

CORSO SERALE

DALLE 17 ALLE 20,00

VILLA GALLO E PALAZZINA

CORSI	ENTRATA	USCITA
INFORMATICA/ELETTRONICI/MECCANICA	8.00	12.00
MODA	12.30	16.30
CORSI	ENTRATA	USCITA
ELETTRONICI	8.00	12.00
MECCANICA	12.30	16.30

SEDE PALAZZINA CAPASSO- VIA SPAZZILLI

CORSO	ENTRATA	USCITA
INFORMATICA/CAT	8.00	12.00
AUDIOVIDEO/GRAFICA	12.30	16.30

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.12

12. Modalità di sostituzioni colleghi assenti.;

La Dirigente illustra le modalità organizzative da utilizzare per assicurare la vigilanza e la continuità del servizio in caso di assenza del personale docente.

Nel rispetto delle disposizioni vigenti, delle risorse disponibili e dell'orario individuale, potranno essere utilizzati:

1. Insegnante che deve recuperare un permesso breve;
 2. Insegnante di potenziamento ;
 3. Insegnante disponibile ad effettuare ore eccedenti ;
 4. Docente ITP in compresenza;
 5. Insegnante di sostegno con allievo assente;
 6. In situazione di emergenza, il docente di base in compresenza, con il docente di sostegno compatibilmente con la situazione personale dell'alunno affidato, conosciuta dal referente di Plesso.
- La sostituzione dovrà essere organizzata salvaguardando prioritariamente la sicurezza degli studenti e, ove possibile, la continuità dell'attività didattica

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.13

13. Utilizzo e ripartizione ore potenziamento;

Viene presentato il quadro delle risorse dell'organico dell'autonomia destinate al potenziamento.

Il Collegio propone che le ore disponibili siano utilizzate, secondo le esigenze dell'Istituto, per:

Gestione classi con alunni difficili da individuare;

Insegnamento Ed. Civica .

La distribuzione delle ore sarà effettuata dal Dirigente nel rispetto delle competenze organizzative e delle esigenze di servizio

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.14

14. Adesione sede della scuola con attività di tirocinanti TFA sostegno e tutte le classi di concorso posto comune;

Si propone che l'Istituto confermi/manifesti la propria disponibilità ad accogliere tirocinanti nell'ambito dei percorsi di formazione iniziale, del TFA sostegno e delle attività di tirocinio previste per le diverse classi di concorso su posto comune, subordinatamente al possesso dei requisiti richiesti per l'accreditamento.

Si riconosce il valore del tirocinio quale occasione di collaborazione tra scuola e università e quale strumento di sviluppo professionale.

L'accoglienza dei tirocinanti dovrà avvenire compatibilmente con le disponibilità dei tutor, le esigenze organizzative e le condizioni previste dalle convenzioni con le università

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.15

15. Delibera Regolamento delle sedute degli OOC in modalità telematica;

Si comunica che, il Regolamento disciplina convocazione, accesso, identificazione, rilevazione delle presenze, gestione degli interventi, operazioni di voto, verbalizzazione, problemi tecnici, riservatezza e conservazione della documentazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.16

16. Ratifica candidatura n. 39811 - Avviso pubblico n. 167911 del 01/07/2026, FSE+, Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Mobilità linguistica e tirocini all'estero - Azione: ESO4.6.A7-Sottoazione: ESO4.6.A7.B e Azione: ESO4.6.A8-Sottoazione: ESO4.6.A8.A;

Si informa il Consiglio dell'avvenuta presentazione della **candidatura n. 39811**, relativa all'Avviso pubblico n. 167911 del 1° luglio 2026 nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, FSE+, concernente mobilità linguistica e tirocini all'estero, Azione ESO4.6.A7 – Sottoazione ESO4.6.A7.B e Azione ESO4.6.A8 – Sottoazione ESO4.6.A8.A.

Valuta la candidatura coerente con il PTOF, con le politiche di internazionalizzazione e con le azioni volte al potenziamento delle competenze linguistiche e professionalizzanti degli studenti

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.17

17. Delibera collaudatore DM 38 per dispositivi digitali;

Si informa il Consiglio della necessità di procedere alle operazioni di verifica/collaudo dei dispositivi digitali acquisiti nell'ambito delle attività progettuali riconducibili al D.M. n. 38 del 6 marzo 2026.

Il D.M. n. 38 del 6 marzo 2026 è richiamato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 per le iniziative di formazione del personale docente

Per lo svolgimento dell'incarico dovrà essere individuata una professionalità in possesso di competenze tecniche adeguate e priva di situazioni di incompatibilità rispetto alle procedure di acquisizione dei beni.

Il Consiglio propone/individua, per quanto di propria competenza, il/la **PROF. A.MARRAZZO**, subordinatamente alla verifica dei requisiti e all'adozione dei successivi atti gestionali.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.18

18. Proposte al Consiglio d'Istituto delle modalità e dei criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie (art. 29, comma 4 CCNL 29/11/2007).-provvedimenti :

Al fine di assicurare informazione tempestiva, trasparenza e possibilità di confronto sul percorso scolastico degli studenti, vengono proposti:

- colloqui individuali periodici;
- incontri generali scuola-famiglia;
- ricevimento su appuntamento;
- utilizzo del registro elettronico per comunicazioni istituzionali;
- convocazioni straordinarie nei casi di particolare necessità;
- comunicazioni relative ad assenze, andamento didattico e situazioni che richiedano tempestiva attenzione

Si sottolinea che la comunicazione con le famiglie deve mantenere carattere istituzionale, utilizzare i canali autorizzati e rispettare la riservatezza dei dati

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.19

19. Validità anno scolastico 2026/2027 (D.Lgvo 62/17);

La Dirigente richiama la disciplina relativa alla validità dell'anno scolastico ai fini della valutazione finale degli studenti e la necessità della frequenza del monte ore previsto, fatte salve le deroghe ammesse in presenza di assenze documentate e continuative, purché non venga compromessa la possibilità di procedere alla valutazione dell'alunno.

Si individua, nel rispetto della normativa vigente, le tipologie generali di situazioni che potranno essere considerate ai fini delle deroghe, quali, a titolo esemplificativo:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- terapie e cure programmate;
- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive agonistiche organizzate da organismi riconosciuti;
- situazioni familiari di particolare gravità debitamente documentate;
- ulteriori situazioni eccezionali previste dalla normativa o valutabili dagli organi competenti sulla base di idonea documentazione.

Resta fermo che la deroga può essere applicata esclusivamente qualora le assenze non pregiudichino la possibilità di valutare lo studente. Si propongono ulteriori 15 giorni a quelli regolarmente consentiti

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.20

20. Elaborazione di un progetto annuale per un'attività alternativa alla Religione cattolica ;

Viene richiesta l'elaborazione di un progetto annuale strutturato e coerente con le finalità educative dell'Istituto per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione cattolica.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.21

21. Delibera per l'eventuale iscrizione di alunni stranieri in classi non corrispondenti all'età anagrafica (art. 45 DPR 21.08.99 n. 394);

Visto l'art. 45 del D.P.R. n. 394/1999, che prevede ordinariamente l'iscrizione alla classe corrispondente all'età anagrafica e consente al Collegio dei Docenti di deliberare l'iscrizione a una classe diversa tenendo conto dell'ordinamento degli studi del Paese di provenienza, delle competenze e del livello di preparazione dell'alunno e del corso di studi eventualmente seguito.

I singoli casi saranno esaminati sulla base della documentazione disponibile

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.22

22. Delibera alunni non ammessi alla classe successiva per la terza volta

I casi eventualmente presenti saranno esaminati nel rispetto della normativa, della situazione individuale dello studente e delle competenze proprie degli organi scolastici, evitando ogni automatismo non previsto dall'ordinamento.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.23

23. Progetti e attività extracurricolari (scad. 05/10);

Si comunica che le proposte relative a progetti e attività extracurricolari per l'a.s. 2026/2027 dovranno essere presentate entro il **5 ottobre 2026**, salvo diversa successiva disposizione.

Ciascuna proposta dovrà indicare:

- titolo e responsabile;
- finalità;
- obiettivi;
- destinatari;
- metodologie;
- durata;
- calendario indicativo;
- risorse professionali;
- eventuali costi;
- modalità di monitoraggio;
- risultati attesi;
- coerenza con PTOF e Piano di Miglioramento.

Sarà data priorità alle attività caratterizzate da concreta ricaduta educativa, sostenibilità organizzativa, inclusività e coerenza con le priorità dell'Istituto.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.24

24. Avviamento alla pratica sportiva e adesione giochi studenteschi a.s. 2026/27;

Si esamina la proposta relativa alle attività di avviamento alla pratica sportiva e alla partecipazione dell'Istituto alle competizioni e iniziative sportive scolastiche previste per l'a.s. 2026/2027.

Le attività saranno coordinate dal Centro Sportivo Scolastico e saranno finalizzate alla promozione del benessere psicofisico, della socializzazione, del fair play, dell'inclusione e di corretti stili di vita.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.25

25. Delega al Ds ad aderire a reti, progetti PON, POR, PNRR e finanziati e/o proposti da Enti esterni che risultino qualificanti per l'Istituto per l'a.s 2026/2027 che consentano ampliamento dell'offerta formativa;

Al fine di aderire a reti, progetti finanziati e/o proposti da Enti esterni che risultino qualificanti per l'Istituto per l'a.s.2026/2027 che consentano ampliamento dell'offerta formativa la preside chiede la delega

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.26

26. Autorizzazione preventiva al DS a presentare candidature e a partecipare, per conto dell'Istituto, a bandi, avvisi e progetti promossi dall'Unione Europea, dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dalla Regione e da altri enti pubblici e privati e/ o reti purché coerenti con le finalità, gli obiettivi e le priorità del PTOF, nel rispetto delle competenze degli organi collegiali

Si valuta positivamente la possibilità di autorizzare preventivamente il Dirigente Scolastico alla presentazione di candidature a bandi, avvisi e progetti promossi dall'Unione Europea, dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dalla Regione, da enti pubblici e privati e da reti.

L'autorizzazione opera a condizione che le iniziative:

- siano coerenti con il PTOF;
- perseguano finalità istituzionali;
- siano compatibili con le priorità dell'Istituto;
- rispettino le competenze degli organi collegiali
- garantiscano sostenibilità organizzativa e finanziaria

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.27

27. Delega al Ds a stipulare reti, convenzioni , accordi e/o protocolli d'intesa che risultino qualificanti per l'offerta formativa a.s. 2026/2027;

Al fine di stipulare reti, convenzioni, accordi e/o protocolli d'intesa che risultino qualificanti per l'offerta formativa a.s.2026/2027 la dirigente chiede la delega

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.28

28. Linee guida per l'avvio dell'anno scolastico 2026-27;

Il Ds illustra quanto sopra esposto evidenziando la necessità di collaborazione per le finalità educative e formative degli studenti di questo Istituto.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.29

29. Delibera NUOVO PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Si propone la revisione e l'aggiornamento del **Patto Educativo di Corresponsabilità**, al fine di adeguarne i contenuti alle esigenze educative e organizzative dell'Istituto per l'A.S. 2026/2027

Il documento ribadisce i reciproci impegni della scuola, degli studenti e delle famiglie in materia di rispetto delle regole, frequenza e puntualità, partecipazione alle attività didattiche, uso corretto delle tecnologie, rispetto delle persone e degli ambienti, prevenzione dei comportamenti scorretti e collaborazione educativa.

Particolare attenzione viene riservata all'uso responsabile dei dispositivi digitali, delle piattaforme informatiche e degli strumenti di intelligenza artificiale.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.30

30. Ratifica organizzazione didattica e scansione oraria e riduzione oraria di lezione;

Viene illustrata l'organizzazione didattica prevista per l'avvio dell'A.S. 2026/2027, la scansione oraria delle lezioni con la modalità di riduzione dell'unità oraria rese necessarie da esigenze organizzative e logistiche. Alla luce di quanto detto le ore saranno di 50 min con un'aggiunta di 3 ore da restituire agli alunni secondo la seguente modalità: 2 ore in presenza, 1 on line.

Viene precisato che l'organizzazione adottata dovrà comunque garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi senza arrecare alcun danno all'erario.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.31

31. Proposte per l'organizzazione delle attività di FSL e nomina referente FSL;

Si introduce il punto relativo alla programmazione delle attività di **Formazione Scuola-Lavoro – FSL**, evidenziando la necessità di garantire percorsi coerenti con gli indirizzi di studio, con il profilo educativo, culturale e professionale degli studenti e con le opportunità formative offerte dal territorio.

Si individuano quali criteri generali:

- coerenza delle esperienze con gli indirizzi di studio;
- sicurezza degli studenti nei luoghi di svolgimento delle attività;
- qualità formativa dei soggetti ospitanti;
- raccordo con orientamento e competenze trasversali;
- equa distribuzione delle opportunità;
- puntuale documentazione delle attività;
- monitoraggio delle esperienze;
- valorizzazione di percorsi di mobilità nazionale e internazionale;
- raccordo con università, imprese, professionisti, enti e istituzioni del territorio.

Viene individuato quale **Referente FSL** il/la Prof. **MARRAZZO ANTONIO**, con funzioni di coordinamento, monitoraggio, supporto ai tutor scolastici e raccordo con gli interlocutori esterni.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.32

32. Date elezioni OO.CC. di durata annuale e triennale : proposte;

Vengono formulate le proposte relative alle date di svolgimento delle elezioni degli Organi Collegiali di durata annuale e, ove previsto, triennale.

La data proposta è :**24 OTTOBRE** che si unifica all'incontro scuola famiglia

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.33

33. Inizio anno scolastico e accoglienza classi prime : indicazioni operative, proposte emerse in sede dipartimentale relativamente alle modalità di accompagnamento e supporto nella fase iniziale dell'anno scolastico;

Si illustrano le modalità organizzative previste per l'avvio delle lezioni e, in particolare, per l'accoglienza degli studenti delle classi prime.

Vengono richiamate le proposte formulate dai Dipartimenti relativamente alle modalità di accompagnamento degli studenti nella fase iniziale dell'anno scolastico.

Il Collegio condivide la necessità di dedicare particolare attenzione:

- alla conoscenza degli spazi scolastici e dei servizi dell'Istituto;
- alla presentazione del Regolamento d'Istituto;
- alla conoscenza del Patto Educativo di Corresponsabilità;
- alla presentazione dell'organizzazione didattica;
- alla rilevazione dei bisogni iniziali degli studenti;
- alla promozione di un clima di classe positivo e inclusivo;
- all'accompagnamento degli studenti nell'acquisizione di un metodo di studio efficace;
- alla conoscenza degli strumenti digitali e delle piattaforme adottate dall'Istituto;
- alla prevenzione di situazioni di disagio, isolamento o difficoltà di inserimento.

La prof.ssa Di Lauro, FS Orientamento sottolinea la necessità di incontrare le famiglie insieme con gli alunni delle prime, il giorno della loro accoglienza al fine di imprimere e sottolineare la necessità di un trait d'union con la scuola.

Tutte le attività saranno coordinate dai docenti individuati e dai Consigli delle classi interessate

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.34

34. Comunicazioni del Dirigente scolastico, pubblicazione all'albo elettronico dell'Istituto:

a) nuovo Codice comportamento dei dipendenti pubblici – Notifica

b) Obblighi contrattuali, responsabilità e procedimenti disciplinari relativi alla professione docente; c) Esercizio del diritto di sciopero e dichiarazione di adesione alle assemblee sindacali programmate in orario di lavoro;

d) Assenze per malattia. Visita di controllo;

e) Fruizione permessi retribuiti e delle ferie durante i periodi di lezione. Modalità operative per la richiesta;

f) Esercizio di libere professioni e svolgimento di incarichi conferiti al di fuori degli obblighi di servizio;

g) Divieto effettuazione lezioni private agli studenti dello stesso Istituto.

a) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il personale viene invitato a prendere visione del Codice di comportamento vigente e delle disposizioni interne dell'Istituto.

a) NUOVO **Codice di comportamento** dipendenti pubblici;

b) Obblighi contrattuali, responsabilità e **procedimenti disciplinari** relativi alla professione docente;

c) Esercizio del diritto di sciopero e dichiarazione di **adesione alle assemblee sindacali programmate in orario di lavoro;**

d) Assenze per malattia. Visita di controllo;

e) Fruizione dei permessi retribuiti e delle ferie durante i periodi di lezione. Modalità operative per la richiesta;

f) Esercizio di libere professioni e svolgimento di incarichi conferiti al di fuori degli obblighi di servizio;

Art. 508 del D. Lgs. 297/94 *il dipendente non può esercitare attività commerciale, industriale e professionale, né può assumere o mantenere impieghi alle dipendenze di privati o accettare cariche in società costituite a fine di lucro,*

Art. 53 del D. Lgs. 165/01 *gli incarichi retribuiti conferiti ai pubblici dipendenti devono essere previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza*

novellato dalla **Legge 190/2012** e successiva Legge 4/2013

g) Divieto effettuazione lezioni private agli studenti dello stesso Istituto.

nelle norme previste nella legge 297/94, Titolo I, dedicate al personale docente, educativo, direttivo ed ispettivo, Sezione I, all'art.508 sulle incompatibilità, c'è scritto che non è consentito impartire lezioni private ad alunni del proprio Istituto

La Dirigente richiama in particolare i doveri di correttezza, imparzialità, diligenza, riservatezza, corretto utilizzo delle tecnologie e dei mezzi di comunicazione e prevenzione dei conflitti di interesse.

b) Obblighi contrattuali, responsabilità e procedimenti disciplinari

Il personale viene richiamato al rispetto degli obblighi connessi alla funzione docente, alla vigilanza sugli studenti, alla puntualità, alla corretta tenuta degli atti, alla partecipazione alle attività collegiali e al rispetto delle disposizioni organizzative.

c) Diritto di sciopero e partecipazione alle assemblee sindacali

La Dirigente richiama le procedure vigenti relative alle comunicazioni e alla partecipazione alle assemblee sindacali in orario di servizio e alle disposizioni applicabili in occasione degli scioperi.

d) Assenze per malattia e visite di controllo

Vengono richiamate le procedure di tempestiva comunicazione dell'assenza, gli obblighi documentali e le disposizioni relative alla reperibilità e agli eventuali controlli medico-fiscali.

e) Permessi retribuiti e ferie durante i periodi di lezione

Il personale viene invitato a presentare le richieste attraverso le procedure individuate dall'Istituto e nel rispetto dei tempi necessari alla valutazione e all'organizzazione del servizio.

f) Esercizio delle libere professioni e incarichi esterni

La Dirigente richiama la disciplina in materia di incompatibilità, autorizzazioni e svolgimento di incarichi esterni, precisando che eventuali attività professionali devono essere compatibili con gli obblighi di servizio e autorizzate quando previsto dalla normativa.

g) Divieto di impartire lezioni private agli studenti dello stesso Istituto

Viene ribadito il divieto per il personale docente di impartire lezioni private agli studenti frequentanti l'Istituto presso il quale presta servizio, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.35

35. Informativa PNRR,

Si fornisce un'informativa sullo stato di attuazione dei progetti PNRR di competenza dell'Istituto.

Per ciascuna iniziativa vengono illustrati:

- stato di avanzamento;
- attività concluse;
- attività ancora da realizzare;
- scadenze;
- personale coinvolto;
- procedure di selezione;
- attività formative;
- acquisizioni eventualmente effettuate;
- monitoraggio;
- documentazione e rendicontazione.

La Dirigente richiama tutti i soggetti coinvolti alla puntuale osservanza delle scadenze e alla completa produzione della documentazione richiesta.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.36

36. Delibera adesione SCUOLA VIVA ;

La Dirigente illustra l'Avviso relativo al Programma "Scuola Viva" - **annualità 2027 e 2028**, finanziato nell'ambito del PR Campania FSE+ 2021-2027, Priorità 2 "Istruzione e Formazione", Obiettivo specifico ESO4.6, Azione 2.f.6.

L'Avviso biennale risulta approvato con D.D. n. 402 del 16 luglio 2026 e successivamente parzialmente rettificato con D.D. n. 424 del 23 luglio 2026.

Vista la coerenza dell'iniziativa con gli obiettivi di ampliamento dell'offerta formativa, contrasto alla dispersione, inclusione, apertura della scuola al territorio e valorizzazione delle competenze degli studenti.

Viene pertanto approvata l'adesione dell'Istituto alla manifestazione di interesse e la predisposizione della relativa proposta progettuale, autorizzando il Dirigente, per quanto di competenza, agli adempimenti conseguenti.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.37

37. Delibera Manifestazioni varie ;

Si illustra la possibilità di partecipare e/o organizzare, durante l'a.s. 2026/2027, manifestazioni coerenti con le finalità educative e culturali dell'Istituto.

Le iniziative potranno riguardare:

- legalità e cittadinanza;
- cultura e memoria;
- orientamento;
- scienza e tecnologia;
- ambiente e sostenibilità;
- arte, musica e spettacolo;
- sport;
- inclusione;
- solidarietà;
- prevenzione del bullismo e cyberbullismo;
- educazione stradale;
- valorizzazione delle eccellenze;
- internazionalizzazione;
- rapporti con il territorio.

L'adesione sarà subordinata alla verifica della coerenza con il PTOF, della sicurezza, delle esigenze organizzative, della tutela della privacy e della sostenibilità delle attività.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.38

38. Variazioni di bilancio

La Dirigente Scolastica illustra le variazioni di bilancio come da elenco allegato, parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio delibera all'unanimità

Delibera n.39

39. Attivazione sezione Moda presso il Comune di Parete

Si illustra al Consiglio la proposta di integrazione della richiesta relativa all'apertura di una sede distaccata dell'Indirizzo Moda presso il Comune di Parete (CE). L'iniziativa è finalizzata ad ampliare l'offerta formativa dell'Istituto e a rispondere in maniera più efficace alle esigenze formative e professionali provenienti dal territorio, favorendo una maggiore accessibilità al percorso di studi e consolidando i rapporti di collaborazione con gli enti locali.

Il Consiglio, preso atto della proposta e valutata la coerenza dell'iniziativa con le finalità educative e formative dell'Istituto, **accoglie favorevolmente l'integrazione della richiesta di apertura di una sede distaccata dell'Indirizzo Moda presso il Comune di Parete (CE)**, demandando al Dirigente Scolastico gli adempimenti di competenza necessari alla prosecuzione dell'iter amministrativo

Il Consiglio delibera all'unanimità

40. Adesione al Progetto Accordo di rete Chips Cinema per le scuole, partenariato Marano Film Festival scuola capofila

Si presenta al Consiglio la proposta di adesione all'Accordo di rete relativo al progetto CIPS – “Cinema per le Scuole”, nell'ambito del partenariato con il Film Festival, illustrandone le finalità educative, culturali e formative. Il progetto è volto a promuovere la conoscenza del linguaggio cinematografico e audiovisivo, a sviluppare negli studenti competenze critiche e creative e a favorire la collaborazione tra istituzioni scolastiche e soggetti operanti nel settore culturale e cinematografico.

Il Consiglio, riconosciuta la valenza formativa dell'iniziativa e la sua coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, **delibera l'adesione all'Accordo di rete relativo al progetto CIPS – “Cinema per le Scuole” e al partenariato con il Film Festival, nonché la partecipazione dell'Istituto in qualità di scuola capofila**, demandando il Dirigente Scolastico a porre in essere gli atti e gli adempimenti necessari alla realizzazione del progetto.

Il Consiglio delibera all'unanimità

41. Il Sindaco del comune di Qualiano chiede i locali del plesso Dragonetto per accoglienza nuovo sacerdote

Vista la richiesta pervenuta dal Sindaco del Comune di Qualiano di utilizzare gli spazi esterni della sede Dragonetto per accogliere il nuovo sacerdote.

Il Consiglio delibera all'unanimità

42. Varie ed eventuali

Non essendovi altri argomenti da trattare la seduta è chiusa.

II PRESIDENTE

Elena Turco

IL SEGRETARIO

Filomena Basile